

GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL  
No. OM-CESPM-051-2018

“ADQUISICIÓN DE PAPELERIA PARA LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MEXICALI”

---

Acta de Junta de Aclaraciones celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo el “Comité de Adquisiciones”, referente a la Licitación Pública Regional No. OM-CESPM-051-2018, correspondiente a la “Adquisición de Papelería para la Comisión Estatal de Servicios Públicos de Mexicali”.

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 14:00 horas del día 15 de marzo de 2018, de conformidad con el punto 5.1 de las bases de licitación y con fundamento en el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 32 de su Reglamento, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno los integrantes del “Comité de Adquisiciones” y Asesores del mismo, con la presencia de los licitantes, para la aclaración de dudas acerca de las bases de licitación como a continuación se indica.

La C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo, Jefa de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del “Comité de Adquisiciones” en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, la C. Loreto Quintero Quintero, informando el Presidente que se encuentran presentes la mayoría de los Miembros del Comité de Adquisiciones, por sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existe Quórum Legal de asistencia para sesionar y para la toma de acuerdos, en términos del artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California; dando la bienvenida a los asistentes, tomó la palabra comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria No. 051 Publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California, en un diario de amplia circulación en el Estado (EL MEXICANO) y en el Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales el ComprasBC, el día 09 de marzo de 2018, así mismo que en fecha 13 de marzo del presente a las 13:00 horas venció el plazo para la recepción de cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a las bases de licitación, habiéndose recibido 1 (un) cuestionario de un posible Licitante sobre las Bases antes mencionadas.

Así mismo se dio espacio durante el desarrollo de esta junta de aclaraciones para la recepción de dudas por parte de los licitantes asistentes a esta sesión, espacio durante el cual, no se recibió cuestionario alguno.

Se cita a los presentes a las 09:30 horas del 23 de marzo de 2018, para llevar a cabo el acto de Presentación de Propuestas y Apertura Técnica del presente procedimiento.

No habiendo ningún otro asunto que tratar, por lo que para constancia y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

**“EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”**

**“EL PRESIDENTE”**

**GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO**  
Jefa del Departamento de Invitaciones y Licitaciones  
de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor  
en Suplencia del Oficial Mayor de Gobierno

**“VOCAL”**

**MARTHA LETICIA TRUJILLO LICON**  
En representación del Departamento  
Administrativo de la Oficialía Mayor

**“VOCAL”**

**ORGANO SOLICITANTE**

**JOSE ALFONSO HIGAREDA ARMENTA**  
En representación de la Comisión  
Estatad de Servicios Públicos de Mexicali

**CONTRALORIA**

**ALEJANDRO NAVARRO ROMERO**  
Secretaria de la Contraloría y  
Transparencia Gubernamental

**“OFICIALIA MAYOR”**

**MIGUEL ANGEL PRECIADO OSOBAMPO**  
Dirección de Adquisiciones de la  
Oficialía Mayor de Gobierno



**Gobierno del Estado de Baja California**  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

## **ANEXO 1**

### **LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL**

**No. OM-CESPM-051-2018**

“ADQUISICIÓN DE PAPELERIA PARA LA COMISIÓN ESTATAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DE MEXICALI”

### **JUNTA DE ACLARACIONES**

Lectura a notas aclaratorias y cuestionarios de acuerdo al punto 5.2 de las Bases de la Licitación Pública Regional No. **OM-CESPM-051-2018** referente a la “Adquisición de Papelería para la Comisión Estatal de Servicios Públicos de Mexicali”.

#### **Nota Aclaratoria 1**

En relación a la partida 54 y 55, se corrige la unidad de medida para quedar de la siguiente manera:

**Dice:**

54	FOLDER COLGANTE TAM/OFICIO (LEGAL)	JGO.	6.00
55	FOLDER COLGANTE TAM.CARTA , MARCA SMEAD	JGO.	5.00

**Debe Decir:**

54	FOLDER COLGANTE TAM/OFICIO (LEGAL)	CAJA	6.00
55	FOLDER COLGANTE TAM.CARTA , MARCA SMEAD	CAJA	5.00

### **CUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA**

#### **CLIPS SMART, S.A. DE C.V.**

#### **PREGUNTAS GENERALES**

1. Partidas 4, 5 y 42: ¿Se acepta la carpeta con exactamente las mismas características en la marca Tops?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
2. Partida 6: ¿Se acepta la carpeta con exactamente las mismas características en la marca Basic Line?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
3. Partida 8: ¿Se requiere la presentación de 28g?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
4. Partida 11: ¿Se aceptan los folders con ceja en 3 posiciones en las marcas Fortec y Offiz?

- Respuesta: Se acepta su propuesta.**
5. Partida 14: ¿Se acepta el pegamento en barra marca Avery modelo #00166 de 7.4g?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
6. Partida 16: ¿Se acepta la libreta para taquigrafía rayada de 80 hojas 6x9" en la marca Bazic?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
7. Partida 17 y 18: ¿Las libretas son rayadas?  
**Respuesta: Si son rayadas**
8. Partida 19: ¿Las ligas deben ser en presentación de bolsa con 1 libra de producto?  
**Respuesta: Si es una libra.**
9. Partida 21: ¿Se solicita en caja con 100 piezas? ¿Se acepta la marca Lion?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
10. Partida 23: ¿Se especifica algún mínimo de blancura?  
**Respuesta: Brillantes 95% , 20 libras.**
11. Partida 25 y 26: ¿Se acepta la pila en la marca Duracell línea Procell?  
**Respuesta: Se acepta si son en marca americana.**
12. Partida 30, 31, 43 y 44: ¿Se acepta las notas adhesivas con exactamente las mismas características en la marca Business Source?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
13. Partida 32: ¿El rollo es de papel bond blanco en la medida 2-1/4"?  
**Respuesta: Es correcto.**
14. Partida 35: ¿Los separadores se requieren en color blanco o manila? ¿Los separadores deben ser transparentes o de colores? ¿El paquete debe contener 5 u 8 separadores?  
**Respuesta: Se aceptan de cualquier forma en paquetes de 5 separadores.**
15. Partida 36, 48 y 49: ¿Se aceptan los separadores con exactamente las mismas especificaciones en la marca Wilson Jones?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
16. Partida 37: ¿El sobre blanco es sin ventana?  
**Respuesta: Si, es sin ventana.**
16. Partida 38: ¿Se acepta la tabla con clip con exactamente las mismas especificaciones en la marca Charles Leonard?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
17. Partida 39: ¿Se acepta la tijera de oficina angular con mango plástico negro de 8" en la marca Business Source?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
18. Partida 40: ¿Se acepta la tinta para sello roll on en la marca Azor?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
19. Partida 45: ¿Se acepta el sobre manila 10x15" con broche en caja con 100 piezas?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
20. Partida 50: ¿Se acepta el broche binder con exactamente las mismas características en la marca Charles Leonard?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
21. Partida 52: ¿Se acepta el cono de 4.5oz exactamente con las mismas características (orilla reforzada) y durabilidad en la marca ConverPack?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
22. Partida 53: ¿Se acepta el sobre manila 6x9" con broche en caja con 100 piezas?  
**Respuesta: Se acepta su propuesta.**
23. Partida 54 y 55: ¿Se aceptan los folders colgantes con exactamente las mismas características en la marca Pendaflex? ¿La unidad de medida es caja con 25?  
**Respuesta: Se acepta la marca pendaflex y la unidad de medida es caja (con 25).**